

ПРОТОКОЛ № 4
ЗАСІДАННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ БІОЛОГІЇ, ХІМІЇ ТА
БІОРЕСУРСІВ
ЧЕРНІВЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА

ВІД 12.02.2025 РОКУ

ПРОТОКОЛ
засідання № 4
Вченої ради навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів
від 12.02.2025 р.

Голова ради: Руслан БЕСПАЛЬКО
Секретар засідання: Оксана ВОЛОЩУК – секретар вченої ради
Присутні: 24 члени ради з 28
Форма проведення: онлайн

Порядок денний:

1. Інформація про графік роботи у II семестрі 2024/2025 н.р. (*заступник директора з навчально-методичної роботи Лідія ХУДА*)
2. Річна та проміжна атестація аспірантів (*завідувачі кафедр*).
3. Затвердження програм вступних іспитів та екзаменаційних білетів для вступу в аспірантуру (*заступник директора з навчально-методичної роботи Лідія ХУДА*)
4. Затвердження програм вступних випробувань для вступників за освітнім рівнем “магістр” у 2025 р. (*заступник директора з навчально-методичної роботи Лідія ХУДА*)
5. Обговорення проекту Положення про Ботанічний сад та дендропарк ЧНУ (*директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО, директор Ботанічного саду Тетяна ДЕРЕВЕНКО*)
6. Різне.
 - клопотання перед науково-методичною радою університету щодо встановлення доплати за вчене звання доцента кафедри екології та біомоніторингу к.б.н., асистенту кафедри екології та біомоніторингу Филипчук Тетяні Василівні (*директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО*)
 - про проведення акредитацій ОП Біотехнології та біоінженерія першого (бакалаврського) рівня, ОП Якість та безпека харчової продукції першого (бакалаврського) рівня, ОП Екологія третього (освітньо-наукового) рівня (*гаранти освітніх програм*)
 - інформація щодо складу предметних комісій при вступі 2025 р. (*директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО*)
 - інформація про переведення пільговиків на вакантні бюджетні місця (*директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО*)
 - про списання застарілого матеріально-технічного забезпечення (*директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО*)
 - інформація щодо формування буклету до 150-річчя ЧНУ (*директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО*)
 - про організацію простору для відпочинку студентів (*директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО*)
 - про поселення у гуртожиток (*директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО*)
 - про оформлення індивідуальних графіків навчання (*директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО*)
 - про переобрання секретаря вченої ради ННІБХБ у зв'язку з виробничою необхідністю (*директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО*)

СЛУХАЛИ:

1. Інформація про графік роботи у II семестрі 2024/2025 н.р.

ВИСТУПИЛА: *заст. директора з навчально-методичної роботи* Лідія ХУДА – з інформацією про графік роботи у II семестрі 2024/2025 н.р., планування індивідуальної роботи зі студентами та терміни літньої екзаменаційної сесії.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

2. Річна та проміжна атестація аспірантів.

ВИСТУПИВ: *завідувач кафедри* Роман ВОЛКОВ – з клопотанням затвердити атестацію аспірантам БАБИНА Альона (1 рік навчання), ЯКОБИШЕН Даніель (2 рік навчання), КОЗУБ Людмила (3 рік навчання).

ВИСТУПИВ: *завідувач кафедри* Іван КАЗІМІР – з клопотанням затвердити атестацію аспірантам РОМАНЮК Максим, РОБУЛЯК Дмитро, РИМАР Богдан, ГОРОШКО Олег, БУДЖАК Тарас (1 рік навчання).

ВИСТУПИЛА: *завідувач кафедри* Галина КОПИЛЬЧУК – з клопотанням затвердити атестацію аспірантам УРСАТИЙ Марія (2 рік навчання) та БОЙКО Кирил (1 рік навчання).

ВИСТУПИЛА: *завідувач кафедри* Марія ФЕДОРЯК – з клопотанням затвердити атестацію аспірантам БУРДЕЙНИЙ Микола, СЕМЕНІВ Владислав (1 рік навчання), ГЕЛЕЦЬКИЙ Павло, ДЖОС Вадим, МИШЛЮК Ірина, СОСНОВСЬКИЙ Костянтин (2 рік навчання), ГЕРАСИМЮК Павло, МОСКАЛИК Ігор (3 рік навчання).

ВИСТУПИВ: *професор кафедри* Петро ФОЧУК – з клопотанням затвердити атестацію аспірантам Мосін І.В. (1 рік навчання), Печеркін М.О., Куліш В.Г. (2 рік навчання), Йосипенко Ю.Р. (4 рік навчання).

ВИРІШИЛИ: атестацію аспірантів затвердити.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

3. Затвердження програм вступних іспитів та екзаменаційних білетів для вступу в аспірантуру.

ВИСТУПИЛА: *заст. директора з навчально-методичної роботи* Лідія ХУДА – з клопотанням щодо затвердження програм вступних іспитів та екзаменаційних білетів для вступу в аспірантуру.

ВИРІШИЛИ: програми вступних іспитів та екзаменаційних білетів для вступу в аспірантуру затвердити.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

4. Затвердження програм вступних випробувань для вступників за освітнім рівнем “магістр” у 2025 р.

ВИСТУПИЛА: заст. директора з навчально-методичної роботи Лідія ХУДА – з клопотанням щодо затвердження програм вступних випробувань для вступників за освітнім рівнем “магістр” у 2025 р.

ВИРІШИЛИ: програми вступних випробувань для вступників за освітнім рівнем “магістр” у 2025 р. затвердити.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

5. Обговорення проекту Положення про Ботанічний сад та дендропарк ЧНУ.

ВИСТУПИЛА: директор Ботанічного саду Тетяна ДЕРЕВЕНКО – з інформацією про стан підготовки проектів Положення про Ботанічний сад та дендропарк ЧНУ.

ВИСТУПИВ: директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО – з пропозицією оприлюднити проекти Положення про Ботанічний сад та дендропарк ЧНУ на сайті ННІБХБ.

ВИРІШИЛИ: обговорити проєкт Положення про Ботанічний сад та дендропарк ЧНУ. На наступному засіданні вченої ради ННІБХБ розглянути нову редакцію Положення про Ботанічний сад та дендропарк ЧНУ.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

6. Клопотання перед науково-методичною радою університету щодо встановлення доплати за вчене звання доцента кафедри екології та біомоніторингу к.б.н., асистенту кафедри екології та біомоніторингу Филипчук Тетяні Василівні.

ВИСТУПИВ: директор ННІБХБ Руслан БЕСПАЛЬКО – з клопотанням щодо встановлення доплати за вчене звання доцента кафедри екології та біомоніторингу к.б.н., асистенту кафедри екології та біомоніторингу Филипчук Тетяні Василівні.

ВИРІШИЛИ: клопотати перед науково-методичною радою університету щодо встановлення доплати за вчене звання доцента кафедри екології та біомоніторингу к.б.н., асистенту кафедри екології та біомоніторингу Филипчук Тетяні Василівні.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

7. Про проведення акредитацій ОП Біотехнології та біоінженерія першого (бакалаврського) рівня, ОП Якість та безпека харчової продукції першого (бакалаврського) рівня, ОП Екологія третього (освітньо-наукового) рівня.

ВИСТУПИЛА: гарант Лариса ЧЕБАН – з інформацією про стан акредитації ОП Біотехнології та біоінженерія першого (бакалаврського) рівня.

ВИСТУПИВ: гарант Ігор КОБАСА – з інформацією про стан акредитації ОП Якість та безпека харчової продукції першого (бакалаврського) рівня.

ВИСТУПИЛА: *гарант* Марія ФЕДОРЯК – з інформацією про стан акредитації ОП Екологія третього (освітньо-наукового) рівня.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

8. Інформація щодо складу предметних комісій при вступі 2025 р.

ВИСТУПИВ: *директор ННІБХБ* Руслан БЕСПАЛЬКО – з інформацією про підготовку списку співробітників ННІБХБ, які будуть задіяні у вступній кампанії 2025 р.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

9. Інформація про переведення пільговиків на вакантні бюджетні місця.

ВИСТУПИВ: *директор ННІБХБ* Руслан БЕСПАЛЬКО – з інформацією про переведення пільговиків на вакантні бюджетні місця та переведення окремих студентів денної форми навчання на заочну форму навчання.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

10. Інформація про списання застарілого матеріально-технічного забезпечення.

ВИСТУПИВ: *директор ННІБХБ* Руслан БЕСПАЛЬКО – з розпорядженням для матеріально-відповідальних працівників підготувати списки застарілого обладнання до списання.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома. Підготувати списки застарілого обладнання, яке потребує списання.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

11. Інформація щодо формування буклету до 150-річчя ЧНУ.

ВИСТУПИВ: *директор ННІБХБ* Руслан БЕСПАЛЬКО – з інформацією про терміни підготовки матеріалів для буклету до 150-річчя ЧНУ.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома. До 1 березня подати в деканат інформацію від кафедр.

[Рішення прийнято одноголосно]

СЛУХАЛИ:

12. Інформація про організацію простору для відпочинку студентів.

ВИСТУПИВ: *директор ННІБХБ* Руслан БЕСПАЛЬКО – з інформацією про завершення організації простору для відпочинку студентів в ННІБХБ.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома.

[Рішення прийнято одноголосно]

13. Інформація про поселення у гуртожиток.

ВИСТУПИВ: *директор ННІБХБ* Руслан БЕСПАЛЬКО – з інформацією про особливості поселення у гуртожиток у II семестрі 2024/2025 н.р.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома.

[Рішення прийнято одноголосно]

14. Інформація про оформлення індивідуальних графіків навчання.

ВИСТУПИВ: *директор ННІБХБ* Руслан БЕСПАЛЬКО – з інформацією про необхідність оформлення індивідуальних графіків навчання працюючим студентам.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома.

[Рішення прийнято одноголосно]

15. Інформація про оформлення індивідуальних графіків навчання.

ВИСТУПИВ: *директор ННІБХБ* Руслан БЕСПАЛЬКО – з інформацією про переобрання секретаря вченої ради ННІБХБ у зв'язку з виробничою необхідністю та клопотанням обрати секретарем вченої ради ННІБХБ к.б.н., доцента, асистента кафедри біохімії та біотехнології Чебан Ларису Миколаївну.

ВИРІШИЛИ: обрати секретарем вченої ради ННІБХБ к.б.н., доцента, асистента кафедри біохімії та біотехнології Чебан Ларису Миколаївну.

[Рішення прийнято одноголосно]

Голова Вченої ради

Руслан БЕСПАЛЬКО

Секретар Вченої ради

Оксана ВОЛОЩУК